Relatório 25 PA Monit - SECULT/EQUIP-FILARMONICA

Belo Horizonte, 15 de outubro de 2026.

25º RELATÓRIO DE MONITORAMENTO PERÍODO AVALIATÓRIO

1 – INTRODUÇÃO

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar a execução física e financeira previstas no Contrato de Gestão, referente ao período **01 de julho de 2026 a 30 de setembro de 2026**, com o objetivo de demonstrar os resultados pactuados para o período.

Em atendimento ao artigo 71 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 52 do Decreto Estadual nº 47.553, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, será apresentada a demonstração das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

QUADRO 1- COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

Área Temática		Indicador		Peso (%)	Metas	Resultados
					25° Período Avaliatório 01/07/2026 a 30/09/2026	
1	Execução de concertos de assinatura	1.1	Número acumulado de concertos sinfônicos de assinatura.	4	-	-
		1.2	Percentual médio de ocupação do público nos concertos de assinatura realizados às quintas-feiras.	4	-	-
		1.3	Percentual médio de ocupação do público nos concertos de assinatura realizados às sextas-feiras.	4	-	-
		1.4	Percentual médio de ocupação do público nos concertos de assinatura realizados aos sábados.	4	-	-
		1.5	Número de assinaturas das séries de concertos sinfônicos.	4	-	-
		1.6	Taxa de renovação das assinaturas em relação à temporada anterior.	4	-	-
2	Educação e Formação de Público para a música clássica	2.1	Número acumulado de apresentações da Série Concertos para a Juventude.	4	-	-
		2.2	Percentual médio de ocupação do público nos Concertos para a Juventude.	4	-	-
		2.3	Número acumulado de apresentações da Série Concertos Didáticos.	4	-	-
		2.4	Percentual médio de ocupação do público nos Concertos Didáticos.	4	-	-
		2.5	Número acumulado de apresentações de Concertos de Câmara.	4	-	-
		2.6	Percentual médio de ocupação do público nas apresentações de Concertos de Câmara.	4	-	-
	Democratização do	3.1	Número acumulado de concertos abertos em Belo Horizonte e Região Metropolitana.	2	-	-
		3.2	Número médio acumulado de pessoas nos concertos abertos em Belo Horizonte e Região Metropolitana.	2	-	-

3	acesso à música clássica	3.3	Número acumulado de concertos de regionalização em Minas Gerais.	2	-	-
		3.4	Percentual médio de ocupação do público nos concertos de regionalização em Minas Gerais.	2	-	-
		3.5	Tradução em Libras para os eventos externos abertos ao público.	2	-	-
4	Estímulo ao surgimento de novos talentos para a música clássica	4.1	Realização do Laboratório de Regência.	2	-	-
		4.2	Percentual médio de ocupação do público no concerto do Laboratório de Regência.	2	-	-
		4.3	Realização do Festival Tinta Fresca.	2	-	-
		4.4	Percentual médio de ocupação do público no concerto do Festival Tinta Fresca.	2	-	-
5	Proporcionar ao corpo artístico da orquestra novas experiências e conhecimentos	5.1	Número acumulado de artistas ou corpos artísticos convidados.	4	24	38
6	Representação de Minas Gerais nos cenários nacional e internacional	6.1	Número acumulado de concertos em turnês nacionais e/ou internacionais.	2	-	-
		6.2	Percentual médio de ocupação do público nos concertos em turnês nacionais e/ou internacionais.	2	-	-
7	Captação de recursos	7.1	Captação de recursos diversos.	10	-	-
8	Gestão do Centro de Cultura Presidente Itamar Franco	8.1	Satisfação do público dos concertos da Orquestra Filarmônica de Minas Gerais com experiência artística e com a Sala Minas Gerais.	4	-	-
		8.2	Número de dias sem cobertura contratual de serviços de manutenção do Centro de Cultura Presidente Itamar Franco.	4	0	0
9	Gestão da Parceria	9.1	Conformidade dos processos analisados na checagem amostral periódica.	4	100%	100%
		9.2	Efetividade do monitoramento do Contrato de Gestão.	4	100%	a ser apurado

Fonte: elaboração própria,2026.

2.1 – DETALHAMENTO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

Área Temática	5: Proporcionar ao corpo artístico da orquestra novas experiências e conhecimentos.
Indicador	5.1: Número acumulado de artistas ou corpos artísticos convidados.
Meta	24
Resultado	38

Até o momento, receberam 38 (trinta e oito) artistas e corpos artísticos convidados:

Série	Concerto	Data	Artista Convidado	Quantitativo
Fora de Série	1	28/02/2026	Rommel Fernandes - violino Ara Harutyunyan- violino Hyu-Kyung Jung- violino	3
Presto	1	05/03/2026	Natasha Paremski, piano	1
Veloce	1	06/03/2026		
Allegro	1	12/03/2026	Marcus Julius Lander, clarinete	1
Vivace	1	13/03/2026		
Presto	2	26/03/2026	Vincent de Kort, regente Anthony Trionfo, flauta	2
Veloce	2	27/03/2026		
Allegro	2	09/04/2026	Sonia Rubinsky, piano	1
Vivace	2	10/04/2026		
Presto	3	16/04/2026	Raquel Paulin, soprano Lício Bruno, barítono	4
Veloce		17/04/2026	Chico Pelúcio, ator Jorge Takla, direção de cena	
Fora de Série	2	25/04/2026	Maria Carla Pino Cury, soprano Rafael Cesario, violoncelo	2
Especial	2	30/04/2026 01/05/2026	Mônica Salmaso, cantora	1
Juventude	2	17/05/2026	Luka Milanovic, violino	1
Presto	4	21/05/2026	Natalia Salinas, regente Alexandre Barros, oboé	2
Veloce		22/05/2026		
Allegro	4	11/06/2026	Santiago Cañón-Valencia, violoncelo	1
Vivace		12/06/2026		
Presto	5	18/06/2026	Geneva Lewis, violino	1
Veloce		19/06/2026		
Juventude	3	28/06/2026	Taís Gomes, contrabaixo	1
Fora de Série	4	04/07/2026	Cristian Budu, piano	1
Allegro	5	09/07/2026	Arnaldo Cohen, piano	1
Vivace	5	10/07/2026		
Juventude	4	02/08/2026	Renata Xavier, flauta	1
Presto	6	06/08/2026	Guido Sant'Anna, violino	1
Veloce	6	07/08/2026		
Allegro	6	13/08/2026	Camila Provenzale, soprano Ana Lúcia Benedetti, mezzo-soprano Giovanni Tristacci, tenor	6
Vivace		14/08/2026	Hernán Iturralde, baixo-barítono Coral Lírico de Minas Gerais Coro da Osesp	
Especial	3	27/08/2026 28/08/2026	Luisa Francesconi, mezzo-soprano	1
Presto	7	10/09/2026	Fabio Zanon, violão	2
Veloce	7	11/09/2026	Bárbara Brasil, mezzo-soprano	
Allegro	7	17/09/2026	Roman Simovic, violino	1
Vivace	7	18/09/2026		
Juventude	5	20/09/2026	Rafael Mendes, tuba Isaac Carvalho, trompete	2
Fora de Série	6	26/09/2026	Dmitry Shishkin, piano	1
Número acumulado convidados			**38**	

Fonte de comprovação: OS,2026.

Área Temática	8: Gestão do Centro de Cultura Presidente Itamar Franco
Indicador	Indicador 8.2: Número de dias sem cobertura contratual de serviços de manutenção do Centro de Cultura Presidente Itamar Franco
Meta	0
Resultado	0

Ao longo do 25º período avaliatório os contratos dos serviços de manutenção do Centro de Cultura Presidente Itamar Franco não sofreram interrupção. São os serviços de:

1. Vigilância patrimonial, contratado: Tutori Segurança Armada e Vigilância EIRELI;
2. Limpeza e conservação patrimonial, contratado: Primer Inteligência em Serviços LTDA;
3. Manutenção preventiva e corretiva de 10 elevadores do prédio da Sala Minas Gerais, contratado: Elevadores Otis Ltda.

Área Temática	9: Gestão da Parceria
Indicador	9.1: Conformidade dos processos analisados na checagem amostral periódica.
Meta	100
Resultado	100

Na checagem amostral periódica, foram analisados 125 (cento e vinte e cinco) processos, e todos regulares, resultando em percentual de conformidade de 100,0**%** (cem por cento) e nota **10**, conforme a metodologia estabelecida para o indicador.

Nota obtida: 10 (100,0%).

Área Temática	9: Gestão da Parceria
Indicador	9.2: Efetividade do monitoramento do Contrato de Gestão
Meta	100
Resultado	n/a

Constará no 25º relatório da Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão nº 06/2020 a apuração deste indicador, a ser calculado pela SEPLAG.

3-Comparativo entre os produtos previstos e realizados

Quadro2- Produtos a serem entregues no período

	Área Temática	Produto	Peso (%)	Término Previsto (dd/mm/aaaa)	Término Realizado (dd/mm/aaaa)	Status
1	Execução de concertos de assinatura	Planejamento Artístico Anual da Temporada Subsequente	10	30/09/2026	17/09/2026	Entregue

A entrega do produto do **Planejamento Artístico Anual da Temporada Subsequente** ocorreu sem dificuldades e dentro do prazo acordado. Após o recebimento pela Secult-MG, o produto foi encaminhado para apreciação do Gabinete desta Secretaria, cujas considerações foram, posteriormente, repassadas por e-mail ao Instituto Cultural Filarmônica (ICF), para conhecimento e providências pertinentes.

4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

4.1 – Análise das receitas e despesas do período

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26
Transporte de Saldo Financeiro Anterior	15.431.661,86	17.031.256,19	13.743.383,71	14.711.430,67	15.264.613,63	14.575.862,77	16.777.822,98	15.880.108,31	15.219.452,46	14.889.560,31	14.889.560,31	14.889.560,31
Total de Entradas de Recursos	4.212.820,00	(1.014.118,36)	4.077.851,55	4.240.558,55	2.833.938,63	6.358.861,16	3.118.222,68	3.612.389,31	3.884.779,70	-	-	-
Total de Saídas de Recursos	2.613.225,67	2.273.754,12	3.109.804,59	3.687.375,59	3.522.689,49	4.156.900,95	4.015.937,35	4.273.045,16	4.214.671,85	-	-	-
Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	17.031.256,19	13.743.383,71	14.711.430,67	15.264.613,63	14.575.862,77	16.777.822,98	15.880.108,31	15.219.452,46	14.889.560,31	14.889.560,31	14.889.560,31	14.889.560,31

Distribuição Gerencial dos Recursos	
Provisonamentos de Pessoal	10.190.309,99
Recursos Comprometidos	3.511.632,52
Adiantamento de Recursos de Repasse Anterior:	-
Saldo Remanescente (SF-PP-C-AR)	1.187.617,80
Saldo Financeiro (Somatório)	14.889.560,31

	Composição do Saldo Financeiro (SF)	
	Saldo Extrato C/C	445.323,46
	Saldo Extrato CI 1	5.967.903,58
	Saldo Extrato CI 2	8.475.960,59
	Saldo Fundo Fixo	372,68
(SF)	(=) Saldo Financeiro	14.889.560,31
(G)	CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)	0,00

Movimentação da Reserva de Recursos	
Transporte de Saldo	1.853.619,35
Transferência para Reserva	118.651,51
Rendimentos Fin da Reserva	184.906,09
Gastos da Reserva	52.436,75
Saldo	2.104.740,20

Conta Bancária - Fonte de Recursos	Transporte de Saldo Financeiro Anterior	Movimentação das Contas Bancárias					
		Saldo C/C	Saldo CI 1	Saldo CI 2	Soma dos Saldos	Comprometidos	Saldo Remanescente
00267-9 - Provisionamento	8.149.705,32	10,00	361.420,90	8.475.960,59	8.837.391,49	-	8.837.391,49
00268-7 - Prestação de Serviços	1.578.886,42	10,00	590.854,85	-	590.864,85	583.631,62	7.233,23
00519-3 - Contrato de Gestão	495.600,97	10,00	1.318.722,54	-	1.318.732,54	925.837,63	392.894,91
59906-9 - Captação Federal	-	-	1.742.919,17	-	1.742.919,17	388.930,81	1.353.988,36
00837-9 - Captação Estadual	18.032,63	-	-	-	-	-	-
58134-8 - Captação Federal	1.187.837,32	-		-	-	-	-
00861-9 - Captação Estadual	-	-		-	-	-	-
Depósitos Judiciais	496.160,60	445.273,46	-	-	445.273,46	445.273,46	-
00878-3 - Captação Estadual		10,00	1.097.752,34	-	1.097.762,34	-	1.097.762,34
00879-1 - Captação Estadual	-	10,00	856.233,78	-	856.243,78	-	856.243,78
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
Total	11.926.223,26	445.323,46	5.967.903,58	8.475.960,59	14.889.187,63	2.343.673,52	12.545.514,11

Tabela 2 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

		jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	TOTAL
						Previsto					
1	**Entrada de Recursos**										
1.1	Repasses	-	6.500.000,00	-		4.875.000,00			8.029.585,00		**19.404.585,00**
1.2	Rendimentos Fin.	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	**180.000,00**
1.3	Receitas Arrecadadas										
1.3.1	Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00				**6.800.000,00**
1.3.2	Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	**1.440.000,00**
1.3.3	Outras Receitas	495.000,00	495.000,00	495.000,00	495.000,00	495.000,00	495.000,00	370.000,00	370.000,00	370.000,00	**4.080.000,00**
	Subtotal Receitas:	**655.000,00**	**655.000,00**	**2.355.000,00**	**2.355.000,00**	**2.355.000,00**	**2.355.000,00**	**530.000,00**	**530.000,00**	**530.000,00**	**12.320.000,00**
(E) Total de Entradas:		**675.000,00**	**7.175.000,00**	**2.375.000,00**	**2.375.000,00**	**7.250.000,00**	**2.375.000,00**	**550.000,00**	**8.579.585,00**	**550.000,00**	**31.904.585,00**

2	Saída de Recursos											
2.1	Gastos com Pessoal											
2.1.1	Salários	690.325,18	1.322.597,26	1.322.597,26	1.322.597,26	1.388.727,13	1.388.727,13	1.454.503,29	1.454.503,29	1.454.503,29	**11.799.081,09**	
2.1.2	Estagiários	15.300,00	15.300,00	15.300,00	42.300,00	16.050,00	16.050,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	**148.200,00**	
2.1.3	Encargos	895.385,57	895.385,57	895.385,57	895.385,57	940.086,35	940.086,35	989.660,40	989.660,40	989.660,40	**8.430.696,18**	
2.1.4	Benefícios	356.431,09	356.431,09	356.431,09	356.431,09	356.431,09	356.431,09	425.581,19	425.581,19	425.581,19	**3.415.330,11**	
	Subtotal (Pessoal):	**1.957.441,84**	**2.589.713,92**	**2.589.713,92**	**2.616.713,92**	**2.701.294,56**	**2.701.294,56**	**2.879.044,88**	**2.879.044,88**	**2.879.044,88**	**23.793.307,37**	
2.2	Gastos Gerais	1.155.450,00	1.212.950,00	1.212.950,00	1.212.950,00	1.212.950,00	1.347.150,00	1.392.750,00	1.392.750,00	1.392.750,00	**11.532.650,00**	
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	120.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	**190.000,00**	
2.4	Transferência para Reserva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	**180.000,00**	
	(S) Total de Saídas:	**3.132.891,84**	**3.832.663,92**	**3.832.663,92**	**3.859.663,92**	**3.944.244,56**	**4.188.444,56**	**4.301.794,88**	**4.301.794,88**	**4.301.794,88**	**35.695.957,37**	

		jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	TOTAL		
		Realizado											
1	**Entrada de Recursos**											**Realizado (/) Previsto**	**Previsto (-) Realizado**
1.1	Repasses	-	1.842.751,00	1.842.751,00	1.842.751,00	1.842.751,00	1.842.751,00	2.547.707,50	2.547.707,50	2.547.707,50	**16.856.877,50**	86,87%	2.547.707,50
1.2	Rendimentos Fin.	16.273,81	11.536,79	13.484,31	9.819,92	11.751,59	14.201,31	16.521,70	21.362,15	20.046,07	**134.997,65**	75,00%	45.002,35
1.3	Receitas Arrecadadas												
1.3.1	Receitas Arrecadadas Previstas	25.907,91	(3.229.433,88)	1.740.828,80	1.504.599,10	182.513,16	4.302.398,62	14.486,51	582.896,49	774.224,26	**5.898.420,97**	86,74%	901.579,03
1.3.2	Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	158.950,63	119.126,62	124.131,91	108.559,13	69.778,25	110.714,80	150.535,04	127.281,37	113.860,06	**1.082.937,81**	75,20%	357.062,19
1.3.3	Outras Receitas	402.985,23	261.722,72	398.806,80	707.812,47	682.675,84	245.718,42	258.070,30	408.929,83	145.555,16	**3.512.276,77**	86,09%	567.723,23
	Subtotal Receitas:	**587.843,77**	**(2.848.584,54)**	**2.263.767,51**	**2.320.970,70**	**934.967,25**	**4.658.831,84**	**423.091,85**	**1.119.107,69**	**1.033.639,48**	**10.493.635,55**	**85,18%**	**1.826.364,45**
	(E) Total de Entradas:	**604.117,58**	**(994.296,75)**	**4.120.002,82**	**4.173.541,62**	**2.789.469,84**	**6.515.784,15**	**2.987.321,05**	**3.688.177,34**	**3.601.393,05**	**27.485.510,70**	**86,15%**	**4.419.074,30**
2	**Saída de Recursos**											**Realizado (/) Previsto**	**Previsto (-) Realizado**

Tabela 3 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades

Nº	Atividades	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto
1	Área Meio	1.980.220,00	1.529.442,81	77,24%
2	Produção Artística	5.501.730,00	4.988.918,28	90,68%
3	Comunicação	1.140.900,00	1.014.094,79	88,89%
4	Despesas com o Centro Cultural Itamar Franco	3.195.300,00	3.525.971,17	110,35%
5	Gastos com Pessoal	24.442.335,68	18.968.081,02	77,60%
6	Marketing		542.492,21	-
7	Educativo		221.159,09	-
	Total	36.260.485,68	30.790.159,37	84,91%

Destinação dos Gastos de Pessoal

Destinação	%	Valor
Área Meio	24,00%	4.928.665,84
Área Fim	76,00%	15.607.441,82

Destinação dos Gastos Gerais e de Pessoal

Destinação	Valor
Área Meio	6.458.108,65
Área Fim	44.868.158,38

4.2.1- Receitas

O total de receitas acumulado realizado foi de 86,15**%** do previsto.

Obs.: Informamos que, a partir do 19º Período Avaliativo, passou a vigorar a versão 4.1 do formulário do Relatório Gerencial Financeiro – RGF. Até o 18º Período Avaliativo, as receitas eram registradas em seus valores brutos na seção Entrada de Recursos, enquanto os tributos referentes a IR e IOF sobre rendimento de aplicação financeira e ISS e COFINS sobre receitas correspondentes eram lançados na seção Saída de Recursos, sob a categoria Gastos Gerais. A partir do 19º Período Avaliativo, os referidos tributos passaram a ser registrados diretamente como redutores de receita, nas respectivas subcategorias da seção Entrada de Recursos, com sinal negativo. Dessa forma, deixaram de ser apresentados na seção de Saída de Recursos. Salientamos que tal alteração trata-se exclusivamente de uma mudança na forma de apresentação do Relatório Gerencial Financeiro, não acarretando impacto sobre o resultado final do mesmo, tampouco sobre os valores efetivamente executados.

4.2.2- Despesas

O total de despesas foi realizado em **83,68%** do previsto.

4.2.2.1-Despesa com Pessoal

Despesas com pessoal, apresentou **76,20%** do previsto acumulado no período.

4.2.3-Gastos Gerais
O resultado acumulado de despesas com gastos gerais apresentou **98,46 %** acumulado no período.

4.2.4-Aquisição de Bens
O resultado de despesas com aquisição de bens apresentou **133,74%** de execução do previsto.

5– CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão de Monitoramento do Contrato de Gestão nº 06/2020 julga satisfatórios os resultados que foram apresentados pela OS nesta reunião de checagem de processos na execução do Contrato de Gestão nº 06/2020. E reconhece o esforço e compromisso da OS bem como da equipe envolvida em difundir a música de concerto.

DECLARAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO

Declaramos ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Contrato de Gestão, supervisionado as ações realizadas pelo **Instituto Cultural Filarmônica** neste período avaliatório e realizado a conferência dos seguintes itens:

- dados apresentados no Relatório Gerencial de Resultados e Relatório Gerencial Financeiro;
- fontes de comprovação dos indicadores e produtos;
- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Contrato de Gestão;
- processos de rescisões trabalhistas e suas homologações;
- documentos fiscais, trabalhistas e previdenciários;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- lista de bens adquiridos pela OS no período;
- valores comprometidos, conforme demonstração no Relatório Gerencial Financeiro;
- observância dos regulamentos próprios que disciplinam os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras e alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas conforme disposto na legislação pertinente e na metodologia de checagens amostrais periódicas;
- adequação das despesas ao objeto do Contrato de Gestão.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, 15 de outubro de 2026.

Nayara de Castro Dias
Presidente da Comissão de Monitoramento e Supervisora do Contrato de Gestão

Luiz Fernando Giori de Moura
Supervisor Adjunto

Murillo Fernandes de Carvalho
Representante da unidade financeira do OEP

Documento assinado eletronicamente por **Murillo Fernandes de Carvalho**, **Servidor(a) Público(a)**, em 16/10/2026, às 12:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017 .

Documento assinado eletronicamente por **Nayara de Castro Dias**, **Servidora Pública**, em 16/10/2026, às 13:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017 .

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **151499089** e o código CRC **282D9D7C**.